

Na podlagi 110. člena v povezavi s prvim odstavkom 119. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS št. 61/17) in 24. člena Statuta Občine Komenda (Uradne objave Glasila Občine Komenda št. 08/15) je Župan Občine Komenda sprejel

S K L E P

O PRIPRAVI SPREMEMB IN DOPOLNITEV ODLOKA O LOKACIJSKEM NAČRTU OBMOČJA KO 13 GMAJNICA (spremembe št. 4)

1. Potrditev izhodišč za pripravo sprememb in dopolnitev LN (v nadaljevanju: SD LN)

Za območje KO 13 Gmajnica je bil lokacijski načrt sprejet leta 2004 in potem še trikrat (v letih 2006, 2007 in 2016) spremenjen in dopolnjen. Lokacijski načrt je v večjem delu realiziran oz. do realizacije ni prišlo le še v skrajnem vzhodnem delu, ker je predvidena enostanovanjska gradnja in na jugozahodnem delu območja, kjer je predvidena gradnja večstanovanjskih objektov in ureditev otroškega igrišča. Prav slednje območje, kjer naj bi se po novem predvidoma gradili eno oz. dvostanovanjski objekti, predstavlja glavnino predvidenih sprememb in dopolnitev, ki jih je februarja letos obravnaval in pozitivno ocenil Odbor za komunalno, ceste, urejanje prostora in varstvo okolja. Manjše spremembe so potrebne še zaradi uskladitve števila stanovanj v nekaterih že zgrajenih večstanovanjskih objektih, zaradi zagotovitve parkirišč, ureditve otroškega igrišča in zaradi spremljajočih manjših infrastrukturnih posegov.

2. Območje in predmet načrtovanja

Območje, na katerega se nanašajo SD LN, vključuje predvsem funkcionalne celote FC 7, FC 8, FC 9 in FCR 18. V območje bodo po potrebi vključene tudi dodatne površine, ki so potrebne za nemoteno izvedbo in rabo načrtovane prostorske ureditve s tem, da se meja območja ne spreminja.

3. Način pridobitve strokovnih rešitev in potrebne strokovne podlage

SD LN je treba izdelati na podlagi predhodno izdelanih strokovnih rešitev prostorske ureditve ter smernic pristojnih nosilcev urejanja prostora (v nadaljevanju: NUP). Strokovne rešitve prostorske ureditve izdelata izbrani načrtovalec oz. projektna družba na podlagi projektne naloge, ki jo pripravi pobudnik izdelave sprememb in dopolnitev LN v sodelovanju z izbranim načrtovalcem. Če se tekom postopka priprave SD LN ugotovi, da je utemeljeno potrebno izdelati dodatne strokovne podlage, se te pripravijo med postopkom.

4. Vrsta postopka

Postopek priprave in sprejeta SD LN bo izveden v skladu s prvim odstavkom 119. člena ZUreP-2.

5. Roki priprave SD LN in njegovih posameznih faz

Postopek priprave SD LN določa ZUreP-2. Ob upoštevanju predpisanih postopkov se s tem sklepom določijo naslednji okvirni roki njegove priprave:

(1) preveritev ustreznosti sklepa na MOP, objava sklepa in izhodišč o pripravi SD LN	junij - julij 2019
(2) pridobitev konkretnih smernic in mnenj NUP glede vplivov na okolje	julij – avgust 2019
(3) pridobitev odločbe o CPVO	avgust 2019
(4) izdelava strokovnih podlag	junij – avgust 2019
(5) izdelava osnutka SD LN	avgust 2019
(6) usklajevanje z NUP, preveritev ustreznosti osnutka SD LN na MOP, pridobitev prvih mnenj NUP, usklajevanje z NUP	september – oktober 2019
(7) izdelava dopoljenega osnutka SD LN, javna razgrnitev, javna obravnava SD LN in prva obravnava na OS	oktober – november 2019
(8) stališča do pripomb	december 2019
(9) izdelava predloga SD LN	december 2019
(10) preveritev ustreznosti predloga SD LN na MOP, pridobitev drugih mnenj NUP in usklajevanje z NUP	januar – februar 2020
(11) izdelava usklajenega predloga SD LN	februar – marec 2020
(12) potrditev SD LN na MOP	marec 2020
(13) obravnava in sprejem na OS	april 2020
(14) objava odloka v uradnem glasilu	po sprejemu na OS

Okvirni predvideni roki se v primeru uvedbe postopka CPVO, zahtev in pogojev ter usklajevanj z NUP in drugimi udeleženci, lahko spremenijo.

6. Navedbe državnih in lokalnih NUP, ki bodo pozvani za podajo smernic in mnenj

Občina pozove NUP, ki sodelujejo pri celoviti presoji vplivov na okolje, da v 30 dneh podajo svoje smernice ali mnenja. Na podlagi sprejetih smernic ali mnenj NUP pristojni organ v 21. dneh določi o potrebnosti izvedbe CPVO. Izdelan osnutek in predlog občina posreduje pristojnim NUP, da v 30 dneh podajo svoje smernice in mnenja. NUP lahko zaradi zahtevnosti ali obsega SD LN roke za podajo smernic oz. mnenja podaljšajo za največ 30 dni. Če NUP v predpisanem roku ne predložijo smernic oz. mnenj, občina brez teh smernic oz. mnenj nadaljuje s postopkom oziroma s sprejemom dokumenta.

NUP, ki v postopku priprave SD LN sodelujejo s posredovanjem smernic, strokovnih podlag in mnenj so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Dunajska 48, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana
- Ministrstvo za obrambo, Direktorat za logistiko, Sektor za gospodarjenje z nepremičninami, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana
- Komunalno podjetje Kamnik, Cankarjeva cesta 11, 1240 Kamnik
- Občina Komenda, Zajčeva cesta 23, 1218 Komenda
- Elektro Ljubljana, podjetje za distribucijo električne energije d.d., Slovenska cesta 58, 1516 Ljubljana
- Petrol plin, d. d., Ljubljana, Dunajska cesta 50, 1527 Ljubljana
- Softnet Trzin, d. o. o., Borovec 2, 1236 Trzin
- Zavod za varstvo kulturne dediščine, Tomšičeva 7, 4000 Kranj.

Če se bo izkazalo za potrebno, se bo v postopek vključilo tudi dodatne nosilce urejanja prostora.

7. Obveznosti udeležencev pri urejanju prostora

Stroške izdelave SD LN in strokovnih podlag nosi pobudnik. Postopek sprejemanja vodi občinska uprava Občine Komenda.

8. Objava sklepa priprave SD LN

Ta sklep se objavi v prostorskem informacijskem sistemu in v Uradnih objavah Glasila Občine Komenda.

Št.: 3500-0001/2019
Komenda, 10. 06. 2019

Stanislav Poglajen, l. r.
Župan Občine Komenda